

## Checkliste Anbindungsunterlagen Jung, DMS & Cie. Pool GmbH

(jeweils Kopien, wenn nicht anders angegeben)

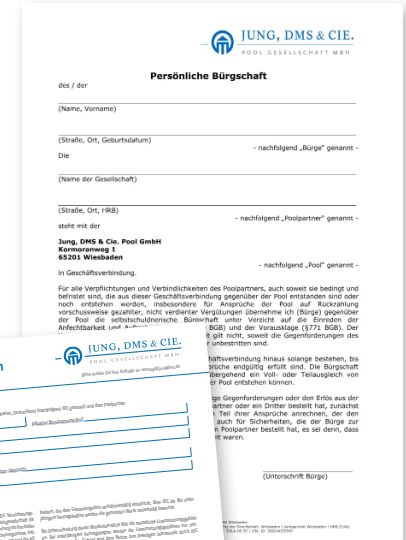
- Poolpartnervertrag im Original  
Nach Zusendung des Poolpartnervertrages per Fax oder im Original und bei bestehender Vermittlerregistrierung, verarbeiten wir Ihre Anträge sofort. Die fehlenden Unterlagen müssen vor der ersten Provisionsabrechnung nachgeliefert werden.
- Personalausweis\*
- Gewerbeanmeldung
- Gewerbeerlaubnis nach § 34c, § 34f (je nach gewünschter Sparte)
- Führungszeugnis\* (nicht älter als 6 Monate; Kopie)  
[https://www.bundesjustizamt.de/DE/Themen/Buergerdienste/BZR/Inland/FAQ\\_node.html](https://www.bundesjustizamt.de/DE/Themen/Buergerdienste/BZR/Inland/FAQ_node.html)
- Gewerbezentralregisterauszug\* (nicht älter als 6 Monate; Kopie)  
[https://www.bundesjustizamt.de/DE/Themen/Buergerdienste/GZR/GZR\\_node.html](https://www.bundesjustizamt.de/DE/Themen/Buergerdienste/GZR/GZR_node.html)
- Versicherungsbestätigung Vermögensschadenhaftpflicht
- Selbstauskunft Schufa\* (nicht älter als 6 Monate)  
<https://www.meineschufa.de/index.php>



www.jungdms.de/poolpartner

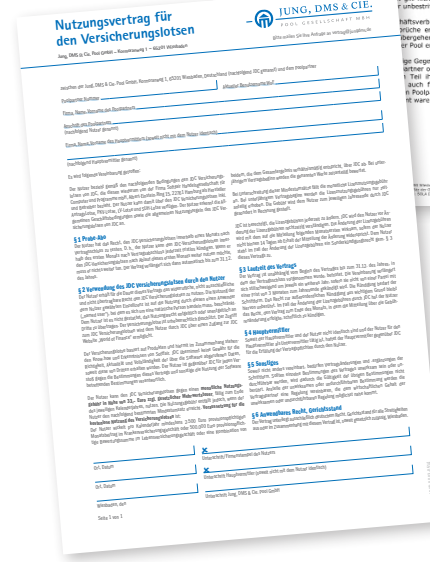
### Nur bei Kapital-/Personengesellschaften

- Handelsregisterauszug bei Kapitalgesellschaften und e.K.  
<https://www.handelsregister.de/>
- Bürgschaftsformular (bei Kapitalgesellschaften) im Original  
<http://www.jungdms.de/poolpartner>



### Optional

- Nutzungs-/Lizenzverträge optionale Software (ATweb, Versicherungsvergleichsrechner u. ä.; im Original)
- easynetto-Anmeldung  
<http://www.easynetto.info>



\* vom Inhaber bzw. vertretungsberechtigter Person